

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по противодействию террористической деятельности Министерства финансов Республики Дагестан

1. Общие положения

Рабочая группа по противодействию и профилактике терроризма в Министерстве финансов Республики Дагестан (далее – Министерство) создается для координации взаимодействия воспитательной, социально-психологической работы Министерства.

1.1. Рабочая группа по противодействию террористической деятельности образуется в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.2. Рабочая группа создается на основании приказа Министра.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Главы Республики Дагестан, постановлениями Правительства Республики Дагестан, Уставом Министерства, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- разработка системы организационных, социальных, правовых и иных мер, направленных на реализацию государственной политики в области противодействия и профилактики терроризма;
- обеспечение взаимодействия между структурами организаций и учреждений при разработке и реализации мероприятий, направленных на противодействие и профилактику терроризма;
- организация целенаправленной работы по противодействию и профилактике терроризма;

- анализ проводимых в Министерстве мероприятий, связанных с противодействием и профилактикой терроризма, оценка их эффективности, подготовка предложений по улучшению работы в данной сфере деятельности;
- подготовка предложений по совершенствованию работы, связанной с противодействием и профилактикой терроризма.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

- разработка системы мероприятий, включающих в приоритетном порядке осуществление профилактических, в том числе воспитательных и пропагандистских мер, направленных на предупреждение противодействия терроризму;
- внесение предложений по совершенствованию механизма профилактики и противодействия терроризму;
- выработки приоритетов и направлений профилактической и воспитательной работы по недопущению проявлений терроризма;
- осуществления контроля над ходом выполнения плана мероприятий по профилактике и противодействию терроризму.

Для реализации своих задач Рабочая группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на организацию и совершенствование взаимодействия между структурами в области противодействия террористической деятельности других организаций и учреждений;
- приглашать на заседания представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных организаций для участия в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Рабочей группы.

3. Структура, регламент работы и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе: председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы.

3.2. Председатель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы, распределяет обязанности между членами Рабочей группы и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач;

- согласует план работы Рабочей группы на год, повестку заседаний Рабочей группы, регламент заседаний Рабочей группы, протоколы заседаний Рабочей группы, отчёт о деятельности Рабочей группы за год;

- определяет порядок проведения и проводит заседания Рабочей группы, принимает решения о проведении внеочередных заседаний Рабочей группы при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её компетенции;

- представляет Рабочую группу по вопросам, относящимся к её компетенции, подписывает принятые Рабочей группой решения.

3.3 Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные Председателем Рабочей группы;

- принимать участие в осуществлении контроля над ходом выполнения решений;

- в случае необходимости направлять председателю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом председателя Группы.

3.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, которые принимаются на заседании Рабочей группы и согласовывается её председателем. Порядок работы Рабочей группы по отдельным вопросам определяется её председателем.

3.5. Заседания Рабочей группы проводятся на плановой основе, но не реже одного раза в квартал. В период между заседаниями Рабочей группы решения принимаются председателем Рабочей группы.

3.6. Заседания Рабочей группы проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы.

3.7. Решение Рабочей группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Рабочей группы. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.