

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
П Р И К А З

от «7» февраля 2018г.

№ 20 § 1

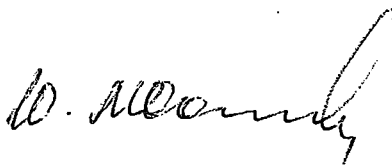
г. Махачкала

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН РАЗРЕШЕНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ
ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОМЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 15 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. №32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими Министерства финансов Республики Дагестан разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.
2. Начальнику Отдела государственной службы и кадров обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Министерства финансов Республики Дагестан с Положением, утверждённым пунктом 1 настоящего Приказа.

Врио Министра



Ю. Саадуев

Утверждено
Приказом министерства
финансов Республики Дагестан
от 07.02.18 № 2081

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАСОВ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ
НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ
НЕКОМЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства финансов Республики Дагестан (далее — гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя — Министра финансов Республики Дагестан (далее - Министр) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Положения относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.
3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.
4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) составляется в письменном виде по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.
5. Заявление представляется гражданским служащим в Отдел государственной службы и кадров Министерства финансов Республики Дагестан (далее - отдел) заблаговременно до начала выполнения данной деятельности.

6. До представления заявления гражданским служащим в отдел гражданский служащий самостоятельно направляет заявление руководителю структурного подразделения Министерства финансов Республики Дагестан, в котором проходит гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Заявление регистрируется в день его поступления Отделом в журнале регистрации заявлений, по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдаётся гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений.

8. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее- мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения Отдел вправе проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

9. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляется Министру для принятия решения.

10. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него Министр выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. При необходимости в соответствии с решением Министра до вынесения им одного из решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, заявление и мотивированное заключение на него могут быть рассмотрены на заседании Комиссии Министерства финансов Республики Дагестан по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

12. Отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия Министром решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Министром финансов Республики Дагестан.

13. Заявление, мотивированное заключение на него и другие материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.